

Erfolgreich Mitarbeitergespräche führen

Zielstellung und Hintergrund

Zu den wesentlichen Aufgaben von Fach- und Führungskräften gehört die gezielte Kommunikation mit ihren Mitarbeitern – das „Mitarbeitergespräch“. Die Inhalte dieser Gespräche können sehr verschieden sein: Sie reichen vom Begrüßungsgespräch beim Arbeitsantritt eines Mitarbeiters über das regelmäßige Jahres- oder Umgruppierungsgespräch hin bis zum Abmahnungs- bzw. Kündigungsgespräch. In diesem Seminar erlernen Sie, wie man auch schwierige Gespräche erfolgreich vorbereiten und durchführen kann. Sie leben sich in verschiedenen – der Realität entnommenen – Gesprächssituationen und haben Gelegenheit verschiedene Techniken und Tools anzuwenden.

Ihr Nutzen - Wie Sie vom Seminar profitieren

- **Reflektion:** Sie überdenken das eigene Gesprächsverhalten und erkennen Chancen & Risiken
- **Wissen:** Sie erfahren wie man Gespräche plant, aufbaut und führt.
- **Tools:** Sie erhalten eine wirkungsvolle Toolbox mit den verschiedensten Werkzeugen.
- **Technik:** Sie lernen wie man verschiedene Gespräche unterschiedlich führt.
- **Transfer:** Sie erhalten Hilfestellungen bei ganz konkreten Gesprächssituationen in Ihrem Alltag.

Ihre Themen und Inhalte

- **Sprache und Verständlichkeit**
Wie formuliert man Aussagen eindeutig und knapp - aber dennoch verständlich?
- **Struktur und Aufbau**
Wie baut man ein Gespräch strukturiert auf und welche Phasen gibt es dabei?
- **Ebenen der Kommunikation**
Welche 4 Ebenen in der Kommunikation gibt es und wie nutzt man dies konkret?.
- **Fragetechnik**
Wie kommt man zu passenden Fragen und setzt diese situationsadäquat ein?
- **Feedback und Kritik**
Wie formuliert man Feedback offen und auf den Punkt – ohne sein Gegenüber zu verletzen?
- **Ziele im Mitarbeitergespräch**
Wie entwickelt man Ziele für ein Gespräch und ordnet Themen dramaturgisch richtig an?
- **Aktives Zuhören**
Wie funktioniert aktives Zuhören als Technik und wie setzt man es optimal ein?
- **Körpersprache und Stimme**
Weshalb sind nonverbale Anteile so bedeutsam und welche Techniken gibt es dabei?

Ihr Lernerfolg: Der Methoden – Mix macht's

Kennzeichen dieses Intensiv- Seminars ist die durchgehende Praxis- und Handlungsorientierung: Die einzelnen Themenblöcke werden zuerst durch Trainerinput anschaulich dargestellt und anschließend in alltagsnahen Praxisübungen aufgearbeitet und eingeübt. Maßgeschneiderte Kleingruppenübungen und Rollenspiele ermöglichen ein schnelles und effektives Lernen! Videoanalysen und Einzel-Feedbacks erlauben eine laufende Lernkontrolle.

Ihre Details für das Seminar

Trainer	Andreas Patrzek, Dipl. Psychologe und Betriebswirt (VWA)
Dauer und Zeiten	3 Tage: 1. Tag von 10.00 – 18.00 Uhr, 2. und 3. Tag von 09.00 – 17.00 Uhr
Investition	Euro 1.875,00 (inkl. MwSt.) zuzüglich Übernachtung und Verpflegung
Grundlagenliteratur	„Wer das Sagen hat sollte Reden können“, Andreas Patrzek, 2008, Junfermann

Ihr Kontakt und Ihre Anmeldung

QUESTION: 83673 Bichl, Kreutweg 4 – Tel: 08857 8997574 – Fax: 08857 8997576 – email: info@question.de